

Số: 02 /TB-TTKKN-HCTH

Hà Nội, ngày 04 tháng 01 năm 2019

THÔNG BÁO

Kế hoạch tổ chức các lớp đào tạo và cấp lại chứng chỉ nghiệp vụ lấy mẫu thức ăn chăn nuôi và chuyên gia đánh giá VietGAP lĩnh vực chăn nuôi

Căn cứ Quyết định số 799/QĐ-CN-VP ngày 28/8/2017 của Cục trưởng Cục Chăn nuôi về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Khảo, kiểm nghiệm và kiểm định Chăn nuôi trực thuộc Cục Chăn nuôi.

Căn cứ vào nhu cầu của các đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan, Trung tâm Khảo kiểm nghiệm và kiểm định Chăn nuôi xây dựng kế hoạch tổ chức các lớp đào tạo trong năm 2018, cụ thể như sau:

I. Đào tạo cấp mới chứng chỉ

1. Lớp đào tạo nghiệp vụ lấy mẫu thức ăn chăn nuôi

- Số lượng lớp học: 04 lớp, mỗi lớp từ 30 – 50 học viên.

- Thời gian, địa điểm tổ chức:

+ Lớp 1: Tháng 4, tại Bình Dương.

+ Lớp 2: Tháng 5, tại Hà Nội.

+ Lớp 3: Tháng 9, tại Bình Dương.

+ Lớp 4: Tháng 11, tại Hà Nội.

- Nội dung đào tạo:

+ Kỹ năng, quy trình lấy mẫu thức ăn chăn nuôi (lý thuyết và thực hành).

+ Giới thiệu văn bản Nhà nước hiện hành về quản lý thức ăn chăn nuôi.

- Kinh phí đào tạo: 3.000.000 – 5.000.000 đồng/học viên (bao gồm tài liệu và các khoản chi khác phục vụ lớp đào tạo).

- Học viên tham gia tự túc tiền ăn, ngủ và các khoản chi phí khác.

2. Lớp đào tạo chuyên gia đánh giá VietGAP lĩnh vực chăn nuôi

- Số lượng lớp học: 01 lớp từ 20 – 35 học viên.

- Thời gian, địa điểm tổ chức: Tháng 6, tại Hà Nội.

- Nội dung đào tạo:

+ Giới thiệu bộ tiêu chuẩn VietGAP và chứng nhận VietGAP.

+ Kỹ năng đánh giá chứng nhận VietGAP lĩnh vực chăn nuôi (lý thuyết và thực hành).

+ Giới thiệu văn bản quản lý nhà nước lĩnh vực chăn nuôi.

- Kinh phí đào tạo: 6.000.000 – 8.000.000 đồng/học viên (bao gồm tài liệu và các khoản chi khác phục vụ lớp đào tạo).

- Học viên tham gia tự túc tiền ăn, ngủ và các khoản chi phí khác.

II. Cấp lại chứng chỉ lấy mẫu thức ăn chăn nuôi và chuyên gia đánh giá VietGAP lĩnh vực chăn nuôi

Trước khi chứng chỉ hết hạn 03 tháng, các đơn vị, tổ chức và cá nhân liên quan có nhu cầu cấp lại chứng chỉ nộp 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp lại về Trung tâm. Hồ sơ bao gồm:

- Đơn đề nghị cấp lại chứng chỉ (chi tiết tại Phụ lục 1).

- Bản gốc chứng chỉ đã được cấp.

- 03 ảnh chân dung cỡ 3cm x 4cm.

Kinh phí cấp lại chứng chỉ: 375.000 đồng/chứng chỉ.

III. Liên hệ

- Các đơn vị, tổ chức và cá nhân liên quan có nhu cầu đăng ký tham gia lớp đào tạo đăng ký theo mẫu (chi tiết tại Phụ lục 2). Sau khi có danh sách đăng ký tham gia Trung tâm sẽ thông báo chi tiết kế hoạch tổ chức từng lớp đến các đơn vị, tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia đào tạo.

Các đơn vị, tổ chức và cá nhân có nhu cầu gửi hồ sơ đăng ký về:

+ Đơn vị: Trung tâm Khảo, kiểm nghiệm và kiểm định Chăn nuôi.

+ Địa chỉ: Tân Phong, phường Thụy Phương, quận Bắc Từ Liêm, Hà Nội.

Kinh phí nộp về tài khoản: Trung tâm Khảo, kiểm nghiệm và kiểm định Chăn nuôi. Số tài khoản: 2151.000.128.2523 tại Ngân hàng thương mại cổ phần đầu tư và phát triển Việt Nam – Chi nhánh Cầu Giấy.

Mọi thông tin chi tiết liên hệ đồng chí Hùng (SĐT: 033.6368.940; Email: viethung16394@gmail.com).

Trung tâm xin trân trọng thông báo để các đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan biết và có kế hoạch đăng ký tham gia đào tạo./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị có liên quan;

- Lưu: VT, HCTH.

GIÁM ĐỐC



Phương Văn Vĩnh

Phụ lục 1

(Kèm theo Thông báo số: *02* /TB-TTKKN-HCTH ngày *04* / *01* /2019)

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP LẠI CHỨNG CHỈ

Kính gửi: Trung tâm Khảo, kiểm nghiệm và kiểm định Chăn nuôi.

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Địa chỉ liên lạc:

Điện thoại: Email (nếu có):

Đơn vị công tác:

+ Tên đơn vị:

+ Địa chỉ:

+ Mã số thuế:

Chức vụ (nếu có):

Mã số chứng chỉ:

Cấp ngày:

Kính đề nghị Trung tâm xem xét và sớm cấp lại chứng chỉ cho tôi.

Địa danh, ngày tháng năm 2019

(Ký tên, đóng dấu)

Tôi gửi kèm theo đơn này bộ hồ sơ gồm các giấy tờ sau:

Phụ lục 2

(Kèm theo Thông báo số: 02 /TB-TTKN-HCTH ngày 04 / 01/2019)

PHIẾU ĐĂNG KÝ

Kính gửi: Trung tâm Khảo, kiểm nghiệm và kiểm định Chăn nuôi.

DANH SÁCH LỚP ĐÀO TẠO ĐĂNG KÝ THAM GIA

STT	Lớp đào tạo	Thời gian	Số người đăng ký
1			
2			
3			
...			

- Họ và tên người liên hệ:
- ĐT:.....Email:.....
- Địa chỉ liên hệ:
- Thông tin đơn vị:
 - +Tên đơn vị:
 - + Địa chỉ:.....
 - + Mã số thuế:

Địa danh, ngày tháng năm 2019
(ký tên, đóng dấu)